

**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
И СПОРТУ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

ПРИКАЗ

от 01.03.2022 № 68

О комиссии по рассмотрению предложений (заявок) на предоставление субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) или индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией физкультурно-спортивной работы по месту проживания граждан

В соответствии с пунктом 2.15 Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с организацией физкультурно-спортивной работы по месту проживания граждан», утвержденного постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 03.02.2022 № 188-па,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать Комиссию по рассмотрению предложений (заявок) на предоставление субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) или индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией физкультурно-спортивной работы по месту проживания граждан.

2. Утвердить Положение о Комиссии по рассмотрению предложений (заявок) на предоставление субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) или индивидуальным предпринимателям в целях

возмещения затрат, связанных с организацией физкультурно-спортивной работы по месту проживания граждан (Приложение № 1).

3. Утвердить состав Комиссии по рассмотрению предложений (заявок) на предоставление субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) или индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией физкультурно-спортивной работы по месту проживания граждан (Приложение № 2).

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Департамента по делам молодежи и спорту администрации города Южно-Сахалинска.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Департамента



Е.И.Завязкина

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом Департамента по делам
молодежи и спорту администрации
города Южно-Сахалинска
от «01» 03, 2022 № 68

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по рассмотрению предложений (заявок)
на предоставление Субсидии из бюджета городского округа
«Город Южно-Сахалинск» юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных) учреждений) или индивидуальным
предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией
физкультурно-спортивной работы по месту проживания граждан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок формирования и деятельности Комиссии по рассмотрению предложений (заявок) на предоставление Субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) или индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией физкультурно-спортивной работы по месту проживания граждан (далее — Комиссия).

1.2. Комиссия является временным коллегиальным совещательным органом, осуществляющим свою деятельность в соответствии с нормативным правовым актом Департамента по делам молодежи и спорту администрации города Южно-Сахалинска, уполномоченным на рассмотрение и оценку документов заявителей и принятие решений в рамках своих полномочий (далее — Уполномоченный орган).

2. Задачи Комиссии

2.1. Рассмотрение предложений (заявок) на предоставление Субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) или индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией физкультурно-спортивной работы по месту проживания граждан, поданных для участия в отборе (далее — отбор).

2.2. Обеспечение открытости и прозрачности процедур проведения отбора, гласности на всех его этапах и равенства всех участников.

2.3. Решение о предоставлении субсидии Заявителям, которое оформляется протоколом заседания Комиссии.

Zak

3. Формирование Комиссии

3.1. Состав Комиссии формируется из:

- представителей Уполномоченного органа;
- представителей структурных подразделений аппарата и отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска;
- представителей общественного совета (общественных организаций) (по согласованию).

3.2. Не могут быть членами Комиссии:

- представители религиозных организаций;
- представители некоммерческих иностранных организаций;
- представители организаций, участвующих в конкурсе.

3.3. Члены Комиссии привлекаются к работе на добровольной и безвозмездной основе.

3.4. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

3.5. Возглавляет работу Комиссии председатель - директор Департамента по делам молодежи и спорту администрации города Южно-Сахалинска. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии - заместитель директора Департамента по делам молодежи и спорту администрации города Южно-Сахалинска или лицо, его замещающее.

3.6. Председатель Комиссии осуществляет следующие функции:

- возглавляет и координирует работу Комиссии;
- ведет заседание Комиссии и утверждает протоколы заседания Комиссии;
- имеет право решающего голоса при голосовании.

3.7. Заместитель председателя Комиссии осуществляет следующие функции:

- координирует работу членов Комиссии;
- координирует подготовку конкурсного рассмотрения заявок.

3.8. Секретарь Комиссии осуществляет следующие функции:

- информирует членов Комиссии, Заявителей о дате и времени проведения заседания Комиссии;
- ведет протокол заседания Комиссии;
- обеспечивает регистрацию, учет и хранение протоколов заседаний Комиссии.

3.9. Члены Комиссии осуществляют следующие функции:

- участвуют в рассмотрении и оценке конкурсных заявок и определении победителя Конкурса;
- вправе высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде.

3.10. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствовали не менее 50 % ее состава.

Zaf

4. Компетенция Комиссии

4.1. Комиссия рассматривает представленные Заявки на участие в отборе в части:

- соответствия целям предоставления субсидии;
- соответствия приложенных документов условиям предоставления субсидии, установленным Порядком;
- соответствия суммы субсидии сумме субсидии, указанной в расчетах Заявителя.

4.2. Комиссия не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок определяет перечень организаций, допущенных к дальнейшему участию в конкурсном отборе, с учетом требований, установленных пунктом 2.3 Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с организацией физкультурно-спортивной работы по месту проживания граждан», утвержденного постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 03.02.2022 № 188-па (далее — Порядок № 188-па), осуществляет подсчет баллов в соответствии с критериями конкурсного отбора заявок и определяет получателей субсидий или отклоняет заявку, учитывая основания для отклонения заявок.

4.3. Решения Комиссии принимаются на основе коллегиального обсуждения открытым голосованием, простым большинством (50 процентов плюс один голос) присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.4. В случае если участие в заседании Комиссии может повлечь за собой конфликт интересов по вопросам, рассматриваемым на заседании, члены Комиссии до начала проведения заседания Комиссии обязаны сообщить в письменной форме о конфликте интересов председателю Комиссии (или лицу, его замещающему), а также заявить самоотвод.

4.5. В случае наличия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.16 Порядка № 188-па, Комиссия отклоняет заявку, соответствующая информация фиксируется в Протоколе.

Письменное уведомление об отклонении заявки, отказе в участии в конкурсе и в предоставлении Субсидии с указанием причин отказа, Комиссия направляет участнику отбора не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении проекта, отказе в участии в конкурсе и в предоставлении Субсидии.

4.6. Комиссия осуществляет подсчет баллов в соответствии с критериями конкурсного отбора заявок, установленными Приложением № 4 к Порядку 188-па.

4.7. Комиссия принимает решение о победителях конкурсного отбора, начиная с заявителя, получившего наибольший балл, и далее в порядке

Zaf

убывания баллов в пределах остатка бюджетных ассигнований, на которые был объявлен конкурсный отбор, необходимого для выполнения планируемого заявителями объема Работ.

4.8. В случае, если несколько заявителей набирают одинаковое количество баллов, при этом общий объем субсидий для них превышает нераспределенный остаток бюджетных ассигнований, на который был объявлен отбор, победителем признается заявитель, Заявка которого поступила в Департамент ранее других.

4.9. В случае поступления документов только от одного заявителя и допуска его Комиссией к участию в отборе, данный заявитель признается победителем отбора.

4.10. На основании решения Комиссии о предоставлении субсидии секретарь Комиссии подготавливает протокол заседания Комиссии, в котором содержится информация, указанная в пункте 17 Порядка 188-па.

4.11. Протоколы заседаний подписываются членами Комиссии, участвовавшими в заседании, в течение 3 рабочих дней, следующих за днем проведения заседания Комиссии.

5. Компетенция Уполномоченного органа

5.1. Уполномоченный орган:

5.1.1. Осуществляет прием, предварительную проверку на соответствие Порядку и регистрацию Заявок на участие в отборе.

5.1.2. Предоставляет Комиссии информацию о поступивших Заявках на участие в отборе и предварительную информацию о соответствии Заявок требованиям, установленным Порядком № 188-па.

5.1.3. Уведомляет Заявителей о решении Комиссии.

5.1.4. Утверждает приказом Департамента результаты отбора и размещает их на едином портале (при наличии технической возможности) и официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня подписания приказа.

5.1.5. Организует подписание Соглашений о предоставлении субсидии с получателями Субсидии.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента по делам молодежи и спорту администрации города Южно-Сахалинска

от « 01 » 08. 2022 № 68

СОСТАВ КОМИССИИ

по рассмотрению предложений (заявок) на предоставление Субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) или индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией физкультурно-спортивной работы по месту проживания граждан

№	Ф.И.О.	Должность
1.	Завязкина Елена Ивановна	Директор Департамента по делам молодежи и спорту — председатель Комиссии
2.	Янкин Александр Валерьевич	Заместитель директора, начальник отдела по делам молодежи, физической культуре и спорту — заместитель председателя комиссии
3.	Болдырева Анастасия Ильинична	Ведущий советник отдела по делам молодежи, физической культуре и спорту — секретарь Комиссии
Члены Комиссии		
4.	Погарская Анна Сергеевна	Референт отдела по делам молодежи, физической культуре и спорту
5.	Детинченко Павел Николаевич	Ведущий советник отдела по делам молодежи, физической культуре и спорту
6.	Чуфистова Анна Александровна	Ведущий советник отдела юридического и экономического обеспечения
7.	Зеленина Анастасия Михайловна	Ведущий советник отдела юридического и экономического обеспечения
8.	Ефремова Марина Сергеевна	Ведущий советник отдела по делам молодежи, физической культуре и спорту
9.	Красиловец Михаил Сергеевич	Ведущий советник отдела по делам молодежи, физической культуре и спорту
10.	Кононенко Татьяна	Начальник отдела по связям с

	Александровна	общественностью Департамента внутренней политики
11.	Колотовкина Инна Юрьевна	Член общественного совета городского округа «Город Южно-Сахалинск»

Зал